

Numer procedury	PJK_WILiT_08
Nazwa procedury	<b>PROCEDURA OPINIOWANIA I WPROWADZANIA ZMIAN W PROGRAMACH STUDIÓW</b>
Autor	dr inż. Marlena Kucz, prof. PP, prof. dr hab. Agnieszka Merkisz-Guranowska
Data aktualizacji	1.01.2021

### **Cel procedury:**

Celem procedury jest wprowadzenie jednolitych zasad dotyczących opiniowania programów kształcenia przez studentów i interesariuszy zewnętrznych oraz wprowadzania zmian w programach kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Inżynierii Lądowej i Transportu (WILiT).

### **Opis procedury:**

1. Zmiany dotyczące programu studiów mogą zgłaszać zarówno interesariusze wewnętrzni (m.in. studenci, nauczyciele akademicy, komisja ds. jakości kształcenia), jak i interesariusze zewnętrzni (m.in. pracodawcy, organizacje branżowe powiązane z danym kierunkiem).
2. Zmiany dotyczące programów studiów rozpoczynających się semestrem letnim muszą być zgłoszone do 31 sierpnia, a dla studiów rozpoczynających się semestrem zimowym do 31 grudnia.
3. Wydziałowa Rada Samorządu Studentów może proponować zmiany w programie studiów obejmujące zmiany formy i liczby godzin zajęć, przydziału punktów ECTS, efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu oraz propozycje wprowadzenia do programu studiów nowych przedmiotów lub wycofania przedmiotów z programu studiów.
4. Interesariusze zewnętrzni reprezentujący pracodawców lub organizacje branżowe powiązane z kierunkiem studiów mogą przekazywać opinie dotyczące zmian w programie studiów, zwłaszcza w zakresie efektów uczenia się oraz dostosowania programu studiów do wymogów rynku pracy.
5. Opinie dotyczące zmian w programie mogą być przekazywane pisemnie na adres Dziekana WILiT lub przesyłane pocztą elektroniczną z wykorzystaniem formularza zgłaszania zmian dostępnego na stronie wydziałowej w zakładce *Lepszy WILiT* (zgodnie z procedurą PJK\_WILiT\_10).
6. Komisja ds. programów kształcenia analizuje uwagi dotyczące programu studiów przekazane przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów, interesariuszy zewnętrznych oraz inne osoby lub jednostki, które zgłosiły zmiany w programach kształcenia.
7. Wnioski dotyczące zmian programu studiów są konsultowane z opiekunami kierunku jeżeli dotyczą przedmiotów kierunkowych na I lub II stopniu studiów lub opiekunami specjalności jeżeli dotyczą przedmiotów specjalnościowych na II stopniu studiów.
8. Jeżeli wnioski o zmiany zostaną uznane za zasadne Komisja ds. programów kształcenia przygotowuje formularz informacji o zmianach w programie studiów zgodny z Zarządzeniem nr 3 Rektora Politechniki Poznańskiej z 19 stycznia 2024 r. w

sprawie wytycznych do tworzenia i zmian programu studiów, który jest następnie akceptowany przez Dziekana WILiT.

9. Dziekan WILiT wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie programu studiów uwzględniającego zaakceptowane zmiany i zgodnego z wymaganiami Zarządzenia nr 3 Rektora Politechniki Poznańskiej z 19 stycznia 2024 r. w sprawie wytycznych do tworzenia i zmian programu studiów oraz z wymaganiami Uchwały nr 158/2020-2024 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z 20 grudnia 2023 r. w sprawie ustalania programu studiów.
10. Opracowane dokumenty są składane do Działu kształcenia i spraw studenckich do 31 października dla studiów rozpoczynających się semestrem letnim i do 1 marca dla studiów rozpoczynających się semestrem zimowym.
11. Po głosowaniu Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej zatwierdzającego zmiany w programach studiów, osoba odpowiedzialna za przygotowanie programu składa komplet dokumentów w formie elektronicznej w Dziekanacie WILiT (pokój 215). Przekazuje ponadto nowy plan studiów stacjonarnych Pani Katarzynie Wojciechowskiej, a plan studiów niestacjonarnych – Pani Elżbiecie Szymańskiej.

#### **Dane wyjściowe:**

1. Formularz informacji o zmianach w programie studiów (zgodny z załącznikiem nr 7 do Zarządzenia nr 3 Rektora Politechniki Poznańskiej)
2. Program studiów (zgodny z załącznikiem nr 3 do Zarządzenia nr 3 Rektora Politechniki Poznańskiej) wraz z wymaganym kompletem załączników
3. Protokół z posiedzenia Komisji ds. programów kształcenia

#### **Załączniki do procedury:**

-

#### **Historia zmian**

Data	Autor	Zakres zmian	Zatwierdził
1.01.2021	M. Kucz, A. Merkisz-Guranowska	Nowa procedura	Dziekan WILiT J. Pielecha
30.11.2024	J. Grzymisławska, A. Merkisz-Guranowska	Zmiana uchwały i zarządzenia	Dziekan WILiT J. Pielecha