

Dziekan
Wydziału Inżynierii Lądowej i Transportu
ogłasza konkurs

**na zadania badawcze, w ramach dyscypliny naukowej inżynieria lądowa, geodezja i transport,
finansowane ze środków wydziału w ramach subwencji ze środków finansowych na
utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w Politechnice Poznańskiej w 2026 r.**

REGULAMIN KONKURSU

I. Podstawy

1. Niniejszy regulamin konkursowy Wydziału Inżynierii Lądowej i Transportu, zwanego dalej „Wydziałem”, opracowano opierając się na Zarządzeniu Nr 42 Rektora PP z dnia 16 grudnia 2024 r. (RO/XII/42/2024).

II. Zasady ogólne

1. Wydział Inżynierii Lądowej i Transportu finansuje w ramach subwencji finansowych zadania związane z utrzymaniem i rozwojem potencjału badawczego.
2. Ze środków subwencji badawczej finansowane są koszty:
 - 1) bezpośrednie koszty prowadzenia działalności naukowej Politechniki Poznańskiej, w szczególności koszty:
 - a) działań niezbędnych do rozwoju dyscyplin naukowych lub kierunków badawczych oraz rozwoju kadry naukowej, w tym koszty zadań ujętych w planie zadaniowym wydziału,
 - b) finansowania zadań obejmujących realizację badań naukowych i czynności z nimi związanych, prowadzonych na wydziałach przez uczestników studiów doktoranckich, których tok studiów obejmuje okres, na jaki zaplanowano wykonanie zadania badawczego, a których wyniki będą wykorzystane w pracy doktorskiej oraz finansowania działań w zakresie upowszechniania, promowania i popularyzowania osiągnięć naukowych słuchaczy Szkoły Doktorskiej,
 - c) nakładów majątkowych niezbędnych do realizacji zadań badawczych,
 - d) współpracy naukowej krajowej i zagranicznej, w tym koszty składek członkowskich w krajowych i międzynarodowych organizacjach naukowych,
 - e) działań w zakresie upowszechniania, promowania i popularyzowania osiągnięć naukowych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych,
 - f) dodatków jednorazowych, związanych z programami prorozwojowymi;
 - 2) koszty pośrednie naliczane zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym zarządzeniu rektora.
3. W ramach środków subwencji badawczej wyodrębniane są:
 - a) środki na realizację zadań badawczych, z tego nie mniej niż 10% na zadania realizowane przez młodych naukowców,
 - b) środki na premiowanie wybitnych osiągnięć naukowych członków zespołów badawczych w ramach subwencji badawczej w formie dodatków jednorazowych do wynagrodzeń,
 - c) rezerwa dziekana w wysokości do 5% przyznanych środków.
4. Kierownikami zadań badawczych mogą być:
 - a) pracownicy zatrudnieni na Wydziale Inżynierii Lądowej i Transportu, prowadzący działalność naukową w danej dyscyplinie, o których mowa w art. 343 ust. 7 ustawy i którzy złożyli oświadczenie, o którym mowa w art. 265 ust. 5 ustawy,
 - b) słuchacze Szkoły Doktorskiej Politechniki Poznańskiej przygotowujący prace doktorskie pod kierunkiem pracownika Wydziału Inżynierii Lądowej i Transportu.
5. Możliwy jest udział w zadaniach badawczych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz doktorantów z innych dyscyplin naukowych, jednak dorobek tych pracowników nie jest wliczany do algorytmu o którym mowa w pkt 8 części II.
6. W skład zespołu badawczego mogą wchodzić pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni, prowadzący działalność naukową w dyscyplinie inżynieria lądowa, geodezja i transport, o których mowa w art. 343 ust. 7 ustawy i którzy złożyli oświadczenie, o którym mowa w art.

265 ust. 5 ustawy, oraz pracownicy inżynieryjno-techniczni, studenci i doktoranci PP z zastrzeżeniem pkt 8 części II.

7. W skład zespołu badawczego winno wchodzić nie mniej niż pięciu pracowników badawczych lub nie mniej niż pięciu pracowników badawczo-dydaktycznych lub nie mniej niż pięciu pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych łącznie. Od powyższej zasady wyklucza się zespoły badawcze złożone wyłącznie z młodych naukowców.
8. Minimalny dorobek naukowy kierownika zespołu badawczego określa się na **350 pkt** (dla kierownika zespołu młodych naukowców wartość ta wynosi **200 pkt**) wyliczonych zgodnie z Zarządzeniem Nr 42 Rektora PP z dnia 16 grudnia 2024 r. (RO/XII/42/2024), biorąc pod uwagę wszystkie osiągnięcia naukowe z trzech pełnych lat kalendarzowych poprzedzających rok przyznania środków (2023-2025).
9. Minimalny łączny dorobek naukowy członków zespołu badawczego, wyrażony w punktach określa się na **700 pkt** (dla zespołu młodych naukowców wartość ta wynosi **400 pkt**) wyliczonych zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, biorąc pod uwagę wszystkie osiągnięcia naukowe członków zespołu z trzech pełnych lat kalendarzowych poprzedzających rok przyznania środków (2023-2025).
10. Jeden pracownik może wchodzić tylko do jednego zespołu badawczego.

III. Zasady zgłaszania wniosków konkursowych

1. Kierownik zespołu badawczego, winien przesłać wniosek konkursowy do Dziekana – prof. dr hab. inż. Jacka Pielechy, jacek.pielecha@put.poznan.pl do dnia **31 stycznia 2026 r.** (wersje drukowane i podpisane należy dostarczyć niezwłocznie do Dziekanatu – pokój 215).
2. Wzór wniosku konkursowego dla zespołu badawczego, niebędącego zespołem złożonym wyłącznie z młodych naukowców, zawarto w załączniku nr 5 do niniejszego regulaminu.
3. Wzór wniosku konkursowego dla zespołu badawczego złożonego wyłącznie z młodych naukowców zawarto w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu.

IV. Zasady oceny wniosków konkursowych i określenie wysokości środków

1. Ocena wniosków konkursowych opiera się na kwantyfikowalnych kryteriach (tzn. mierzalnych i stopniowalnych w wartościach liczbowych) opisanych w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu.
2. Oceny wniosków dokonuje Komisja Konkursowa wskazana przez dziekana Wydziału.
3. Środki finansowe, przyznane na realizację zadań określonych we wniosku przyjętym do finansowania, określa się z dokładnością do 500 zł.

V. Ogłoszenie wyników

1. Dziekan ogłasza wyniki konkursu, podając nazwy zadań badawczych wraz z przyznaną kwotą środków finansowych.
2. Termin ogłoszenia wyników konkursu uzależniony jest od terminu przekazania przez rektora informacji na Wydział o wysokości subwencji na rok 2026.

VI. Odbiory zadań badawczych

1. Rezultat realizacji zadania badawczego wymaga recenzji i odbioru.
2. Recenzenta pracy ustala odpowiednio rektor albo dziekan Wydziału.
3. Odbiór pracy odbywa się komisyjnie ze sporządzeniem protokołu odbioru. Skład komisji wyznacza odpowiednio rektor albo dziekan.

VII. Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem konkursowym zawarte są w Zarządzeniu Nr 42 Rektora PP z dnia 16 grudnia 2024 r. (RO/XII/42/2024) oraz innych dokumentach nadrzędnych.